

**«МУРМАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
(ФГАОУ ВО «МГТУ»)  
«ММРК имени И.И. Месяцева» ФГАОУ ВО «МГТУ»

**Индивидуальное контрольное задание по дисциплине**  
**«Психология общения»**

Студента \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Курс, группа Курс 1, Группа М11-ПР-21з

Шифр зачетной книжки \_\_\_\_\_

Специальность 35.02.11 Промышленное рыболовство

Вариант № \_\_\_\_\_

*Выбранное контрольное задание по каждой дисциплине обучающемуся необходимо внести в лист задания в соответствии с перечнем заданий или вопросов и двумя последними цифрами шифра зачетной книжки.*

*Обучающийся обязан лист с индивидуальным контрольным заданием вклеить в контрольную работу перед сдачей ее на проверку. Без индивидуального контрольного задания контрольная работа проверяться не будет.*

**Перечень литературы**

1. Садовская В. С., Ремизов В. А. Психология общения. Учебник и практикум для СПО. М.: Юрайт. 2019. – 170 с.
2. Самыгин С. И., Столяренко Л. Д., Гафиятулина Н. Х. Психология делового общения. Учебное пособие. М.: Феникс. 2020. – 298 с.
3. Лавриненко, В.Н. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 350 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-9324-0. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/451052>
4. Солиева З.С. Современные коммуникационные барьеры и их преодоление / Солиева З.С., Страчкова Е.Г. // Экономика сегодня: современное состояние и перспективы развития (вектор-2021): сб. материалов Всерос. науч. конф. молодых исследователей с междунар. участием. – Москва: Рос. гос. ун-т им. А.Н. Косыгина, 2021. – С. 96-99. – Электронная копия доступна в eLibrary.ru. URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=46628957&ysclid=I91m840uc2101055153>
5. <https://elibrary.ru/item.asp?id=46628957&ysclid=I91m840uc2101055153>
6. Рогов, Е.И., Психология общения + eПриложение: Тесты. : учебник / Е.И. Рогов. – Москва: КноРус, 2022. – 260 с. – ISBN 978-5-406-09984-1. – URL:<https://book.ru/book/945072> (дата обращения: 10.10.2022). – Текст : электронный.

**КОНТРОЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

*Контрольное задание выполняется согласно «Методическим указаниям по выполнению контрольной работы для обучающихся по заочной форме обучения в Мурманском морском рыбопромышленном колледже имени И.И. Месяцева ФГАОУ ВО «МГТУ»*

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Выполнение контрольного задания является одной из основных форм самостоятельной работы и завершает проработку определенных разделов и тем дисциплины, предусмотренных программой.

К работе над контрольным заданием следует приступать только после изучения и усвоения материалов соответствующих разделов и тем.

Требования к оформлению контрольной работы должны соответствовать требованиям ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу «Отчет о научно-исследовательской работе», ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание», ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов»:

- бумага формата А4 (210 x 297 мм) по ГОСТ 2.301;
- поля: верхнее и нижнее по 2,0 см, левое 2,5 см, правое 1 см;
- абзац (отступ) 1,25 см;
- шрифт текста Times New Roman, размер 14;
- межстрочный интервал – полуторный;
- выравнивание текста – по ширине;
- выравнивание заголовков – по центру;
- количество знаков на странице 1800, включая пробелы и знаки препинания;
- запрет режима висячих строк.

Каждая структурная часть контрольной работы: содержание, введение, главы, заключение, список использованных источников - начинается с новой страницы.

Страницы всего текста, включая приложения, должны быть пронумерованы арабскими цифрами (на титульном листе номер не ставится). Номер страницы проставляют в правом нижнем углу без точки в конце.

Объем контрольной работы составляет 12-15 страниц печатного текста.

После получения незачтенной контрольной работы необходимо внимательно изучить рецензию и все замечания преподавателя, обратить внимание на ошибки и доработать материал. Незачтенная работа выполняется заново или переделывается частично по указанию преподавателя и представляется на проверку вместе с незачтенной работой.

Каждый студент выполняет одно контрольное задание согласно последних двух цифр своего учебного шифра (табл.1). Например, если две последние цифры шифра 24, то

учащийся должен решить следующие задачи: 24, 58. Если номер шифра однозначный, то для определения варианта задания необходимо перед номером шифра дописать цифру 0. Так, например, если номер шифра 4, то по цифрам 04 выберем следующие задачи: 4, 38. Если две последние цифры нули, то выполняется 100-й вариант контрольного задания.

Контрольное задание, выполненное небрежно, с наличием грамматических ошибок, возвращается назад.

### КОНТРОЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

1. Психология общения как наука: определение и связь с другими науками. Философский подход к категории «общение».
2. Определение и отличительные характеристики общения как категории психологии. Отличие понятий «коммуникация» и «общение», «деятельность» и «общение».
3. Функции общения
4. Виды общения.
5. Характеристика императивного, диалогического и манипулятивного общения
6. Структура общения (деятельностный и интегративный подходы)
7. Потребности и мотивы общения
8. Понятие социальной перцепции. Эффекты и факторы, влияющие на первое впечатление.
9. Механизмы понимания людьми друг друга и себя в ходе общения
10. Понятие коммуникативной стороны общения. Специфика коммуникации в человеческом общении. Модели коммуникации.
11. Слухи, как явление массовой коммуникации
12. Понятие и виды коммуникативных барьеров.
13. Вербальные средства общения: понятие коннотации, денотации, полисемии, контекста.
14. Противопоставить различные виды выступлений.
15. Применение техник и приемов эффективного общения в профессиональной деятельности.
16. Психологические способы воздействия в процессе общения.
17. Сравнительный анализ вербальных и невербальных средств. Функции невербальных средств.
18. Классификация невербальных средств. Виды жестов (П. Экман).
19. Понятие и признаки обмана (А. Пиз, П. Экман, движения глаз (НЛП)).
20. Виды и факторы установления дистанции в процессе общения.
21. Понятие и виды обратной связи. Сравнительная характеристика Ты - и Я-высказываний.
22. Понятие и виды активного слушания (общая характеристика)
23. Понятие и техники рефлексивного слушания.
24. Общая характеристика интерактивной стороны общения. Понятие и типы взаимодействия людей.
25. Понятие, виды и структура конфликта.
  
26. Динамика и стратегии поведения в конфликте.
27. Понятие психологического влияния. Краткий анализ видов психологического воздействия.
28. Убеждение как форма психологического воздействия. Риторические приемы убеждения собеседника.

29. Развитие общения в ходе онтогенеза. Роль общения в развитии психики и личности.
30. Виды манипулятивных типов личности и манипулятивных систем.
31. Причины манипуляции. Сравнительная характеристика актуализатора и манипулятора.
32. Основные стратегии проведения дискуссии. Этапы проведения дискуссии.
33. Психологические трудности проведения дискуссии.
34. Психологические ошибки участников дискуссии.
35. Общение в различных жизненных ситуациях.
36. Общение с трудными собеседниками.
37. Формы, методы, рекомендации по созданию благоприятной атмосферы в ходе общения.
38. Манипуляции в общении противодействие им.
39. Признаки, манипуляции собеседником.
40. Формы и методы уклонения от манипуляций в ходе общения.
41. Общение на уровне «начальник» - «подчиненный», рекомендации по бесконфликтному общению.
42. Формы и методы преодоления коммуникативных барьеров.
43. Взаимодействие людей в неорганизованных группах.
44. Социально-психологические явления в малых группах: психологический климат, социальные санкции.
45. Межличностные отношения в группах.
46. Виды и характер взаимоотношений в группах-диадах и группах-триадах.
47. Эффективность групповой деятельности.
48. Человеческая речь как источник информации.
49. Виды речевой деятельности: говорение и написание; слушание и чтение.
50. Виды речевых текстов: сообщение, мнение, совет, замечание, комплимент, выводы, предложение, вопросы и т.д.
51. Речевые средства общения.
52. Психотехнические приемы воздействия на партнера: воображаемая диалогизация, вопросно-ответный ход, эмоциональные восклицания.
53. Стили речи: официально-деловой (законодательный, дипломатический, административно-канцелярский), научный стиль, публицистический, разговорная речь.
54. Неявный смысл речевого общения. Подтекст.
55. Коммуникативные барьеры: логический, стилистический, семантический, фонетический.
56. Умение «слушать» и «слышать».
57. Составляющие навыки умения слушать.
58. Преимущества слушания партнера.
59. Стили слушания.
60. Трудности эффективного слушания: отключение внимания, высокая скорость умственной деятельности, избирательность внимания, потребность реплики.
61. Уровни слушания: слушание-сопереживание, формальное слушание, слушание с временным отключением.
62. Виды слушания: направленное критическое, эмпатическое, нерефлексивное, активное рефлексивное.
63. Виды обратной связи в процессе слушания: расспрашивание, перефразирование, отражение чувств, резюмирование.
64. Соотношение вербальных и невербальных средств общения.
65. Ведущие репрезентативные системы: аудиальная, визуальная, кинестетическая.

66. Жестология (жесты иллюстраторы, регуляторы, демонстраторы, адаптеры, аффекторы).
67. Мимика (динамика мышц лица): подвижность – неподвижность, своевременность – несвоевременность, адекватность – неадекватность.
68. Проксемика – организация пространства общения. Взаимное расположение партнеров в процессе общения.

**Таблица 1**

№ варианта (две последние цифры шифра)	Номер контрольных задач		№ варианта (две последние цифры шифра)	Номер контрольных задач		№ варианта (две последние цифры шифра)	Номер контрольных задач		№ варианта (две последние цифры шифра)	Номер контрольных задач	
<b>01</b>	1	35	<b>26</b>	26	60	<b>51</b>	17	51	<b>76</b>	9	53
<b>02</b>	2	36	<b>27</b>	27	61	<b>52</b>	18	50	<b>77</b>	10	54
<b>03</b>	3	37	<b>28</b>	28	62	<b>53</b>	19	49	<b>78</b>	11	55
<b>04</b>	4	38	<b>29</b>	29	63	<b>54</b>	20	48	<b>79</b>	12	56
<b>05</b>	5	39	<b>30</b>	30	64	<b>55</b>	21	47	<b>80</b>	13	57
<b>06</b>	6	40	<b>31</b>	31	65	<b>56</b>	22	46	<b>81</b>	14	58
<b>07</b>	7	41	<b>32</b>	32	66	<b>57</b>	23	45	<b>82</b>	15	59
<b>08</b>	8	42	<b>33</b>	33	67	<b>58</b>	24	44	<b>83</b>	16	60
<b>09</b>	9	43	<b>34</b>	34	68	<b>59</b>	25	43	<b>84</b>	17	61
<b>10</b>	10	44	<b>35</b>	1	67	<b>60</b>	26	42	<b>85</b>	18	62
<b>11</b>	11	45	<b>36</b>	2	66	<b>61</b>	27	41	<b>86</b>	19	63
<b>12</b>	12	46	<b>37</b>	3	65	<b>62</b>	28	40	<b>87</b>	20	64
<b>13</b>	13	47	<b>38</b>	4	64	<b>63</b>	29	39	<b>88</b>	21	65
<b>14</b>	14	48	<b>39</b>	5	63	<b>64</b>	30	38	<b>89</b>	22	66
<b>15</b>	15	49	<b>40</b>	6	62	<b>65</b>	31	37	<b>90</b>	23	67
<b>16</b>	16	50	<b>41</b>	7	61	<b>66</b>	32	36	<b>91</b>	24	68
<b>17</b>	17	51	<b>42</b>	8	60	<b>67</b>	33	35	<b>92</b>	25	35
<b>18</b>	18	52	<b>43</b>	9	59	<b>68</b>	1	45	<b>93</b>	26	36
<b>19</b>	19	53	<b>44</b>	10	58	<b>69</b>	2	46	<b>94</b>	27	37
<b>20</b>	20	54	<b>45</b>	11	57	<b>70</b>	3	47	<b>95</b>	28	38
<b>21</b>	21	55	<b>46</b>	12	56	<b>71</b>	4	48	<b>96</b>	29	39
<b>22</b>	22	56	<b>47</b>	13	55	<b>72</b>	5	49	<b>97</b>	30	40
<b>23</b>	23	57	<b>48</b>	14	54	<b>73</b>	6	50	<b>98</b>	31	41
<b>24</b>	24	58	<b>49</b>	15	53	<b>74</b>	7	51	<b>99</b>	32	42
<b>25</b>	25	59	<b>50</b>	16	52	<b>75</b>	8	52	<b>100</b>	33	43